

ДОГОВОР № _____
на услуги

« _____ » _____ 2019г.

г.Калининград

ИП Панферова Наталья Михайловна, в лице Панферовой Н.М., действующей на основании Свидетельства, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», с одной стороны, и

в лице Генерального директора _____, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору «Заказчик» обязуется направлять клиентов согласно заявки на размещение в отель «**Пруссия**», **расположенный по адресу: 236005 г. Калининград, ул. Коммунистическая, д. 4 «А»**, далее по тексту «Гостиницу» и оплатить оказанные Гостиницей услуги в соответствии с условиями настоящего Договора, а «Исполнитель» производить их размещение и обслуживание в номерах гостиницы.

2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

2.1. Предоставление услуг Гостиницей осуществляется по предварительной заявке в следующем порядке:

Заказчик направляет Гостинице по электронной почте e-mail: prussia.hotel@gmail.com запрос на предоставление услуг, который должен содержать данные о количестве клиентов, дате и времени предполагаемого заезда, сроках их пребывания, количестве и категории номеров, способе оплаты услуг и иные данные в отношении заказываемых дополнительных услуг.

2.2. Исполнитель в течение 8 часов направляет Заказчику по электронной почте подтверждение или отказ в предоставлении запрашиваемых услуг. В случае подтверждения запроса Гостиница гарантирует предоставление услуг клиентам в объемах и в сроки, указанные в запросе Заказчика. Дополнительные условия согласуются Сторонами в каждом конкретном случае.

2.3. Заказчик имеет право изменить ранее направленный Исполнителю запрос или аннулировать его, направив Гостинице соответствующее уведомление не позднее:

- чем за сутки до заезда клиентов при размещении индивидуальных туристов,

- чем за 14 суток (при групповом размещении от 5 номеров)

до предполагаемого времени прибытия клиентов, указанного в заявке. Все изменения и аннулирования должны высылаться в Гостиницу в письменном виде.

2.4. В случае поступления от Заказчика аннуляции заявки позже установленного по настоящему Договору срока (п.2.3.), либо неприбытия клиентов в течение 24 часов в день предполагаемого заселения (при наличии не аннулированной заявки) Заказчик выплачивает Гостинице штраф в размере суточной стоимости номера.

2.5. Плата за проживание в Гостинице взимается за сутки. Размещение предоставляется с 14 часов, выезд в 12.00.

2.6. В случае невыезда клиента из Гостиницы после расчетного часа или продление по его просьбе при наличии свободных мест, проживание оплачивается по действующим ценам:

- до 6 часов после расчетного часа – плата за половину суток;

- от 6 до 24 часов после расчетного часа – плата за полные сутки.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. «Заказчик» обязан:

3.1.1. Информировать клиентов в полном объеме об условиях проживания в гостинице «Исполнителя». Ответственность за неполное предоставление туристам информации и/или ее сокрытие от туристов - несет «Заказчик».

3.1.2. Направлять клиентов в гостиницу согласно заявкам, подтвержденным «Исполнителем».

3.1.3. Производить оплату за проживание клиентов и другие услуги.

3.2. «Исполнитель» обязан:

3.2.1. Принять от Заказчика заявку на размещение при наличии свободных мест. Заявка считается принятой после её и подтверждения.

3.2.2. В соответствии с заявкой «Заказчика» производить размещение граждан, соблюдая согласованные сроки заезда, продолжительность проживания и количество мест в заказанных номерах.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Исполнитель предоставляет Заказчику скидку в размере 12% от стоимости номеров от стойки (рецепции) и указанных на официальном сайте отеля «Пруссия». Стоимость услуг, установленная Исполнителем для Заказчика указаны в Приложении № 1, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

4.2. Гостиница обязуется оповещать Заказчика об изменении цен не позднее, чем за 30 дней до ввода их в действие отправив по электронной почте. В случае изменения цен, Гостиница гарантирует Заказчику сохранение цены услуг, действующей на момент поступления запроса на предоставление услуг.

4.3. Оплата производится на основании счета Гостиницы наличными или в безналичной форме на расчетный счет «Исполнителя»

4.4. Безналичная оплата услуг Гостиницы производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, не позднее, чем за сутки до заезда клиента в размере 100 %.

4.5. При размещении групповых туристов «Заказчик» оплачивает счет за проживание на условиях 10% предоплаты в течении 3х дней после выставления счета. По согласованию сторон сумма предоплаты может быть изменена. Полная оплата должна быть произведена за сутки до заезда гостей или наличными (либо кредитной картой) при заселении.

4.6. Сверка взаиморасчетов производится по первому требованию любой из сторон, но не реже одного раза в год. В процессе сверки направляется акт сверки по электронной почте или Почтой России по адресу фактического местонахождения Сторон.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в случаях возникновения обстоятельств непреодолимой силы (пожар, стихийные бедствия, война и военные действия, эпидемии, решения органов государственной власти и местного самоуправления, а также другие обстоятельства, независимые от воли сторон и неподдающиеся их контролю).

5.3. Стороны обязаны уведомлять друг друга о возникновении обстоятельств непреодолимой силы в письменном виде не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента их возникновения.

5.4. Ущерб, нанесенный клиентом Гостинице, возмещается клиентом на месте в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Все претензии по качеству оказания услуг по договору принимаются не позднее 30 календарных дней.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу с даты подписания и действует до « ____ » _____ 2019 г., в части расчетов – до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. В дальнейшем Договор будет автоматически пролонгироваться на очередной календарный год на тех же самых условиях, если только ни одна из Сторон не уведомит другую Сторону об расторжении или изменении не позднее, чем за 30 календарных дней.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по обоюдному согласию Сторон, а также путем одностороннего отказа одной из Сторон от исполнения Договора, если другая Сторона систематически нарушает условия исполнения своих обязательств по Договору.

6.4. Во всех случаях прекращения действия Договора Стороны сохраняют свои обязательства по Договору вплоть до момента исполнения последнего из обязательств какой-либо из Сторон.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. «Исполнитель» вправе изменять цены на предоставляемые услуги. Изменения оформляются соответствующим протоколом цен или Приложением к Договору и вступают в силу через 30 (тридцать) календарных дней, после подписания обеими сторонами. В этом случае, ранее проданные и согласованные заявки подлежат взаиморасчетам по ценам ранее согласованным. Любые дополнения, изменения условий настоящего договора возможны только по письменному соглашению сторон.

7.2. Всю необходимую документацию направленную Исполнителю высылать по адресу местонахождения гостиницы: 236005 г. Калининград, ул. Коммунистическая, д.4а.

7.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

7.4. Ни одна из сторон не вправе передавать третьей стороне свои права и обязанности по настоящему договору без письменного согласия другой стороны.

7.5. Изменение и дополнение Договора, его расторжение и прекращение возможны только в случае совершения их в письменной форме по соглашению обеих Сторон.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в арбитражном суде Калининградской области.

9. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС СТОРОН.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ИП Панферова Н.М.
ИНН 391800946429
ОГРНИП 318392600035900
Юр.адрес: Калининградская обл. Зеленоградский р-н,
п. Прохладное, ул.п-ка Мазура,7
Фактический/ Почтовый адрес: 236005
г. Калининград, ул. Коммунистическая, д.4а
р/с 40802810900000010821
БИК 042748701
к/с 30101810800000000701 в
КБ «Энерготрансбанк» (АО) г. Калининград
тел. 8911 8579621
тел. /факс 8 (4012) 65 00 57
prussia.hotel@gmail.com

_____/Панферова Н.М./

ЗАКАЗЧИК

ИНН _____ КПП _____
Юридический/ фактический адрес: _____

ОКВЭД _____
ОГРН _____ ОКПО _____
р/с _____
в _____
к/с _____
БИК _____
Тел. _____

Генеральный директор

М. П.

М. П.